



Le Pays Nevers Sud Nivernais est composé actuellement de 5 intercommunalités, dont Nevers Agglomération. Il est en cours d'extension vers un périmètre regroupant 6 intercommunalités et 70% de la population Nivernaise (154 600 habitants).

Il met en œuvre des programmes d'actions en matière d'aménagement et de développement du territoire. Espace de concertation, il fédère les énergies autour d'un projet de territoire commun. Il associe les élus et la société civile (acteurs économiques, sociaux, culturels, associatifs). Il assure des fonctions de pilotage de projets multipartenaires, et mobilise des crédits publics (Europe, Etat, Région, Département) pour le territoire.

Le Pays s'appuie sur 2 instances : le Conseil de Développement territorial (association) qui représente la société civile du territoire et le Syndicat mixte du Pôle d'Equilibre Territorial et Rural (PETR) qui rassemble 49 élus des intercommunalités composant le Pays.

Les contractualisations avec ses partenaires financeurs (Europe, Etat, Région, Département) assurent la mise en œuvre de sa nouvelle stratégie 2015 – 2020 : « Accueillir des actifs et des activités en valorisant le lien urbain/rural ».

Une équipe d'ingénierie assure la mise en œuvre du projet de territoire. Elle est aujourd'hui composée de 4 chargés de missions et d'1 gestionnaire, et est appelée à évoluer pour répondre aux besoins et aux enjeux du périmètre du futur Pays.

Afin de diriger cette équipe et de mettre en œuvre la stratégie de développement pour le territoire, le Conseil de Développement territorial du Pays Nevers Sud Nivernais recrute :

**Un(e) Directeur(rice)**

## **MISSIONS**

### **1) Animation des instances des 2 structures :**

- ✓ **le PETR (bureau et comité syndical)**
- ✓ **le Conseil de Développement Territorial (Conseil d'administration, Assemblée Générale, Bureau et commissions)**
  
- Préparer les réunions avec les élus/membres concernés par l'ordre du jour
- Préparer les documents pour les décisions stratégiques
- Vérifier la conformité et la légalité des documents
- Rédiger les comptes-rendus et procès-verbaux des réunions en lien avec le gestionnaire

### **2) Management de l'équipe**

- Animer et encadrer l'équipe (4 à 8 personnes)
- Assurer la gestion des ressources humaines en lien avec le gestionnaire
- Suivre et les contrôler les missions de l'équipe
- Assurer la communication entre les membres de l'équipe

### **3) Assurer la gestion financière**

- Élaborer et suivre les budgets des deux structures en lien avec le gestionnaire
- rechercher les financements inhérents, mener les négociations avec les financeurs
- Établir les rapports d'activités et les remontées de dépenses en lien avec les chargés de mission et le gestionnaire.
- Encadrer le gestionnaire et qui assure la comptabilité

### **4) Animation et développement de projets**

- Établir les plans d'action en concertation avec les élus et les chargés de mission
- Garantir la cohérence entre les missions, développer de nouveaux projets
- Assurer une veille stratégique et juridique
- Animer le projet de territoire du PETR
- Participer à l'élaboration des contrats et leur suivi en lien avec les chargés de mission
- Assurer la mise en œuvre de la stratégie de communication en lien avec l'équipe (newsletter, site internet, etc...)
- Suivre la mise en œuvre du programme Leader en lien avec l'animateur et le gestionnaire

### **5) Représentation et relations avec les partenaires**

- A partir d'une délégation et de mots d'ordre, représenter le Président dans diverses instances
- Participer à divers réseaux : ANPP, Territoires Conseils, CNCD
- Assurer les liens avec les DGS et agents de développement des communes et intercommunalités du Pays et avec les représentants d'instances locales (chambres consulaires, organismes de formation, associations, etc.)

## **PROFIL RECHERCHE :**

### **A- FORMATION**

Niveau d'études : diplôme de formation supérieure (MASTER ou équivalent) dans le domaine des sciences humaines (géographie/urbanisme/aménagement, communication et stratégie, développement local, économie, droit)

### **B- COMPETENCES ET CONNAISSANCES REQUISES**

- Connaissance des problématiques du développement local et du milieu rural
- Connaissance des politiques et outils d'intervention régionaux, nationaux et européens
- Connaissance des compétences et fonctionnement des collectivités locales et des EPCI
- Connaissance des règles et modalités de finances locales

### **C- SAVOIR-FAIRE**

- Capacités managériales, de direction d'équipe
- Approche budgétaire et comptable (publique et privée)
- Capacités liées à l'élaboration et à la conduite de projets, à l'élaboration de diagnostic
- Expérience en matière d'animation, de conseil et d'accompagnement de porteurs de projets
- Une expérience dans la gestion des fonds européens serait appréciée
- Capacité à susciter des consensus, à animer des groupes et à conduire des réunions
- Capacité à argumenter et convaincre

### **D- QUALITES ET APTITUDES**

- Organisation, rigueur
- Autonomie et disponibilité
- Qualités relationnelles et rédactionnelles

Permis B indispensable.

## **CONDITIONS D'EMPLOI :**

**Contrat à Durée Indéterminée** - Rémunération à négocier selon le profil et l'expérience du candidat  
Lieu de travail : siège du Conseil de Développement Territorial du Pays Nevers Sud Nivernais – dans les locaux de Nevers Agglomération à Nevers + déplacements fréquents.

**CANDIDATURE** : jusqu'au **31 octobre 2017**

**JURY DE RECRUTEMENT** : du **6 au 17 novembre 2017**

### **Poste à pouvoir rapidement**

CV + lettre de motivation (avec prétentions salariales)  
à adresser à : Monsieur le Président  
Conseil de Développement du Pays Nevers Sud Nivernais  
124 route de Marzy  
CS 90041  
58027 Nevers

**Contact :**

*Tel : 03.86.21.20.69*

*Courriel :*

[contact@pnsn.fr](mailto:contact@pnsn.fr)